

Ленинградское областное государственное
стационарное бюджетное учреждение социального
обслуживания
«Тихвинский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

ОТЧЕТ

**руководителя перед трудовым коллективом
ЛОГБУ Тихвинский ДИ**

за **2023** год.

РАЗДЕЛ 1 «Организационная структура»

Согласно Уставу ЛОГБУ «Тихвинский ДИ», утвержденного распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 14.09.2021 года № 03-537, собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Ленинградской области и Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области, а также круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, бланки, штампы и другие средства индивидуализации. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности.

Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 187530, Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул. Советская, дом 1а.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- субсидии из областного бюджета на выполнение Учреждением государственного задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе выдано Инспекцией МНС России по Тихвинскому району Ленинградской области от 21.06.1999 года, с присвоением ИНН 4715010452.

Для учета движения денежных средств учреждению открыты следующие счета:

- лицевой счет бюджетного учреждения № 20456Э50160 открыт 04.02.2016 г. в УФК по Ленинградской области- закрыт 05.01.2023;
- отдельный лицевой счет бюджетного учреждения № 21456Э50160 открыт 04.02.2016 г. в УФК по Ленинградской области- закрыт 05.01.2023;
- лицевой счет бюджетного учреждения №20 016 987 021открыт 01.01.2023 в Комитете Финансов Ленинградской области;
- отдельный лицевой счет бюджетного учреждения №21 016 987 021открыт 01.01.2023 в Комитете Финансов Ленинградской области.

Имущество Учреждения находится в собственности Ленинградской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением уставных задач, предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение является стационарной организацией социального обслуживания для престарелых граждан и инвалидов.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление социального обслуживания в стационарной форме совершеннолетних граждан, не страдающих психическими расстройствами, а также лиц, страдающих психическими расстройствами и нуждающихся в уходе.

Для реализации основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 22.12.2017 №606 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области" с изменениями, Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.07.2012 №536 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области":

- предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам гарантированных государством социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности);

- предоставления социальных услуг в стационарной форме с постоянным проживанием для лиц, не страдающих психическими расстройствами, а также лиц, страдающих психическими расстройствами признанных, нуждающимися в стационарном обслуживании (на срок определенной индивидуальной программой предоставления социальных услуг)

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

Помещение граждан в учреждение на стационарное обслуживание осуществляется на основании индивидуальной программы получателя социальных услуг и согласно очереди в Учреждение. Учреждение включает в себя: отделение милосердия на 39 мест и геронтопсихиатрическое отделение на 26 мест.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения:

Устав ЛОГБУ «Тихвинский ДИ», утвержден распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 14.09.2021 года № 03-537;

- лицензия на осуществление фармацевтической деятельности (хранение лекарственных препаратов для медицинского применения; отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения) ЛО-47-02-001056 11.11.2016; ЛО 003013 Приложение №1 ЛО-47-02-001056 от 11.11.2016 ЛО №014824;

- лицензия на осуществление медицинской деятельности (2. При оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебной физкультуре, лечебному делу, сестринскому делу; 7. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются следующие работы: при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым) 4. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: гериатрии, психиатрии) ЛО-47-01-001638 13.04.2017; ЛО 003177 Приложение №1 ЛО-47-01-001638 от 13.04.2017 ЛО №015562 Приложение №2 ЛО-47-01-001638 от 13.04.2017 ЛО №015563;

- Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации; Областной закон от 30 октября 2014 года №72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области"; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 №935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»; Постановление Правительства Ленинградской области от 22.12.2017 № 606 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области"; Постановление Правительства

Ленинградской области от 29.07.2022 № 536 « **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА N 606 И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО ОТДЕЛЬНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**», Постановление Правительства Ленинградской области от 30.11.2022 N 876 "Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2023 год; Постановление Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 N 577 "О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, размере платы за предоставление социальных услуг и порядке взимания платы за их предоставление".

РАЗДЕЛ 2 «Результаты деятельности»

Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств

В целях эффективного использования средств бюджетных учреждений, а также для недопущения нецелевого использования средств бюджетных учреждений в ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» осуществляется внутренний контроль. Результатом эффективности осуществления внутреннего контроля является отсутствие нецелевого использования средств бюджетных учреждений и соответствие заключенных договоров и контрактов плановым назначениям показателей по поступлению и выплатам учреждения ПФХД.

Процедуры закупок товаров, работ, услуг в учреждении осуществляются на основании Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального Закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

За текущий период учреждением было осуществлено 35 закупок конкурентными способами: участие в совместных торгах в 7 конкурсах с ограниченным участием, проведено 20 электронных аукционов. Один электронный аукцион не состоялся. НМЦК контрактов конкурентных закупок составило 10 536 709,26 руб. По результатам проведения конкурентных способов учреждение заключило 34 Контракта на сумму 9 761 272,90 руб. Экономия составила 775 436,36руб. В связи с необходимостью были заключены дополнительные соглашения к Контрактам: Контракт на поставку ГСМ был увеличен на 10% на сумму 54 704,00, на продукты питания увеличены Контракты на сумму: 51 467,28 руб. В результате, общая сумма заключенных Контрактов конкурентными способами 9 867 444,18 руб.

За текущий период учреждением было заключен 1 Контракт на основании п.1 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 на сумму 110 000,00 рублей (услуги связи), после заключения доп. соглашения сумма составила 98 008,11 руб. на основании п.8 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 заключено 4 Контракта на сумму 4 523 412,30 рублей (теплоэнергия, водоснабжение, прием и очистка хозяйственно-бытовых сточных вод, услуги по обращению с ТКО) после заключения дополнительных соглашений сумма составила 4 349 913,78 руб. ; на основании п. 29 ч. 1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 заключен 1 Контракт на сумму 1 858 507,00 рублей (электроэнергия), после заключения доп. соглашений сумма Контракта увеличилась и составила 1 948 829,01 руб.

За текущий период учреждением заключено 43 Контракта на сумму 1 999 354,88 руб. по статье 93 часть 1 пункт 4(осуществление закупки товара, работы или

услуги на сумму, не превышающую 300 тыс. рублей) согласно ФЗ-44, посредством размещения закупок в Электронном магазине Ленинградской области.

В соответствии со ст. 30 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за текущий период учреждением было произведено закупок у СМП (с учетом долей привлеченных поставщиков) на сумму 5 535 179,68 рублей, что составляет 58 % от фактического объема закупок, рассчитанного с учетом ч. 1.1 п. 1 ст. 30 настоящего закона. Совокупный объем закупок, рассчитанный за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ составляет 9 517 456,19 рублей.

Заключено 103 Договора на сумму 1 970 883,01 рубля и закуплено товаров по 46 товарным чекам на сумму 28 566,49 рублей в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании п.п. 1 п. 6.1 раздела 6. закупка у единственного поставщика Положения о закупке товаров, работ, услуг ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» от 29.06.2022г. и 1 договор на сумму 200 000,00 руб. на основании п.п.19. п.6.1. раздела 6. Положения о закупке товаров, работ, услуг ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» по 223-ФЗ Таким образом в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ произведено 150 закупок на сумму 2 199 449,50 рублей.

Всего произведено закупок за текущий период на сумму 20 462 999,46 рублей, в том числе за счет средств от субсидии на выполнение государственного задания - 13 051 423,28 рублей; от приносящей доход деятельности – 7 411 576,18 рублей.

В целях эффективного использования бюджетных средств в учреждении осуществляется контроль: за расходом продуктов питания, ГСМ, медикаментов, моющих средств, мягкого инвентаря, контроль за пользование коммунальными услугами, в том числе: тепловая энергия и электроэнергия.

Результатом эффективности осуществления процедур закупок является снижение закупочных цен, стабильность цен по контрактам в течение года, экономия бюджетных средств.

Анализ выполнения планового задания по предоставлению государственных услуг.

Государственное задание на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, утверждено Распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 26.12.2022 г. № 03-859 «Об утверждении Государственного задания для государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области, на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов». Наименование государственной услуги- предоставление социального обслуживания в стационарной форме.

ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» сообщает, государственным заданием №38-1от 26.12.2022 на 2023 год определены показатели, характеризующие выполнение государственное задание:

1. Показатель объема.

- Показатель объема, утвержденный в государственном задании - 62 человека. Численность граждан, получивших социальные услуги в 2023 году - 63 человека. Списочный состав проживающих на 01.01.2024 г. - 67 человек.

Исполнение составляет – 100,0 %

2. Показатель качества.

Показатель качества, утвержденный в государственном задании – 100%. Исполнение составляет- 100 %, в том числе по показателям:

- Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации – 100 % (Утвержденное значение- 100%);
- Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок - 0 (Утвержденное значение - 0); оценка выполнения- 100%
- Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах – 100 % (Утвержденное значение- 100%);
- Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги – 100 % (Утвержденное значение- 100%)-
- Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) – 100% (Утвержденное значение- 100%);
- Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода); оказание иных видов посторонней помощи - 100% (Утвержденное значение- 100%).

Итоговая оценка исполнения государственного задания составляет 100 %. Допустимое отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается исполненным – 5%

Государственное задание –исполнено в полном объеме.

Анализ результатов деятельности.

Количество должностей по штатному расписанию на 01.01.2024 года составляет 98,0 единиц. Фактически замещено ставок 98,0 ст., в том числе: работники на постоянной основе 94,75 единиц, 3,25 ставки занято внешними совместителями; Среднесписочная численность работников за текущий период 2023 составляет 76,6 человек, общее количество физических лиц на 01.01.2024 -76 человек (в том числе 6 человек внешние совместители). По внешнему совместительству совмещают должности 6 человек (3,25 должности), по внутреннему совместительству – 24,75 должностей.

Средняя заработная плата относительно среднесписочной численности по учреждению за текущий период 2023 года составляет 44314,86 рублей или 109,72 % от заработной платы за аналогичный период 2022 (40 387,59 рублей).

Достижение целевого показателя, установленного Указом Президента РФ от 07.05.2012г № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» для отдельных категорий работников (врачи, средний медицинский персонал, младший медицинский персонал, социальный работник) за 12 месяцев 2023 составляет по категориям: социальный работник- 103%, СМП- 104%, ММП 103%.

Согласно распоряжения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2023 год» от 05.12.2022 № 03-800 с 01.01.2023, плановая норма расходования средств в день на одного человека на продукты питания составляет 289,23 рублей, на белковую смесь 70,74 рублей. Плановое количество койко-дней на 2023 год составляет 22995 к/дней. Расчетным путем ассигнования для приобретения продуктов питания в 2023 году составляют – 6 650 843,85 рублей.

Фактически за 12 месяцев 2023 года учреждение выполнило 23 022 койко-дня и израсходовало 6 629 023,52 рубля на обеспечение проживающих продуктами питания, стоимость 1 койко-дня составила 287,94 рубля или 99,55 % от плановой стоимости по продуктам питания.

Перевыполнение плановой стоимости 1 койко-дня составляет 1,29 рублей, на сумму 7 809,21 рубль. Натуральные нормы потребления продуктов питания на одного человека в день соблюдены в среднем на 86,86%. Перевыполнение плана койко-дней составляет 27 к/дней в сумме 29 663,55 рублей.

В текущем периоде по статье "Продукты питания" заключено контрактов на сумму 6 774 065,90 рублей, в том числе белковая смесь на сумму 42 000,00 рублей.

Согласно распоряжения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области «Об утверждении Перечня основных планово-экономических показателей деятельности учреждений, подведомственных Комитету на 2023 год» от 05.12.2022 № 03-800, плановая норма расходования средств на медикаменты в день на одного человека составляет 13,27 рублей, плановое количество койко-дней на 2023 год составляет 22995 к/дней. Расчетным путем выделены ассигнования для приобретения медикаментов в 2023 год в сумме 305 143,65 рублей.

Фактически за текущий период 2023 года учреждение выполнило 23022 койко-дня и израсходовало 314 043,47 рубля на обеспечение проживающих медикаментами, стоимость 1 койко-дня составила 13,64 рублей или 102% от плановой стоимости.

Перевыполнение плановой стоимости 1 койко-дня составляет 0,37 рублей, на сумму 8541,16 рубль. Перевыполнение плана к/дней составило 27 дней, на сумму 358,29 рублей.

Фактические расходы на медикаменты за 12 месяцев 2023 года в пределах плановых показателей. В текущем периоде по статье "Медикаменты и перевязочные средства" заключено контрактов и договоров на сумму 307 393,46 рубля.

РАЗДЕЛ 3. Анализ отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.

Согласно расчета государственного задания и обоснований к плану ФХД на 2023 год утверждено ассигнований в сумме 72 431 490,00,00 рублей:

- Доходы от приносящей доход деятельности 6 508 510,00 рублей;

- Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания – 65 922 980,00, в том числе - ФОТ с начислениями – 53 374 170,00 рублей.

- Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) – 0,0 рублей.

Согласно ПФХД на 2023 с уточнением от 31.12.2023 утверждено ассигнований по поступлениям в сумме 73 247 039,45 рублей:

- Доходы от приносящей доход деятельности плата за социальные услуги – 7 670 186,61;

- Доходы от штрафов, пеней и иных сумм принудительного изъятия- 1 611,00;

- Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания – 65 575 241,84, в том числе - ФОТ с начислениями – 53 587 647,27 рублей;

Объем выделенных субсидий на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) – не предоставлено.

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения согласно утвержденному плану финансово – хозяйственной деятельности (далее –ПФХД) на 2023 год с уточнением на 31.12.2023 года.

КФО 4

Остаток на 01.01.2023 г составил 1 103 229,54 рублей.

Объем выделенных субсидий на выполнение государственного задания составил - **65 922 980,00** рублей, к согласно соглашения № 646/17 от 27 декабря 2022 года «О порядке и условиях предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания». Уточненный показатель- 65 575 241,84. Перечислено субсидии учреждению на 31.12.2023- 65 575 241,84 рублей. Возврат – 347 738,16 рублей в связи с уменьшением штатной численности.

Использование учреждением субсидии на выполнение государственного задания составляет **65 532 943,05** руб., что составляет **99,94** % от объема поступления субсидии за отчетный период. Не выполнение связано с наличием экономии лимитов в натуральном выражении объемов потребления коммунальных услуг, с уменьшением контрактов по продуктам питания в связи с фактическими потребностями учреждения.

В том числе:

КОСГУ 211 – Заработная плата: Согласно ПФХД утверждено – 40 585 020,00рублей. Уточненный показатель – 40 956 337,07, исполнение составило 40 956 337,07 рублей, исполнение – 100 % к плановым назначениям по субсидии на выполнение государственного задания 2023.

КОСГУ 266 – Социальные пособия и компенсации в денежном эквиваленте: Согласно ПФХД утверждено – 500 000,00 рублей. Уточненный показатель – 264 138,27, исполнение составило 234 138,27 рублей, исполнение – 88,64 % к плановым назначениям по субсидии на выполнение государственного задания 2023.

КОСГУ 212 – Прочие выплаты: Согласно ПФХД нет утвержденных ассигнований.

КОСГУ 213 – Начисления на оплату труда: Согласно ПФХД утверждено – 12 289 150,00 рублей. Уточненный показатель – 12 367 171,93. Исполнено –12 267 064,97 рублей, исполнение составило 99,78 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2023.

КОСГУ 221 – Услуги связи: Согласно ПФХД нет утвержденных ассигнований.

КОСГУ 223 КВР 244 – Коммунальные услуги: Согласно ПФХД утверждено 321 489,00 рублей. Уточненный показатель – без изменений. Исполнено – 321 489,00 рублей,

исполнение составило 100 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2023.

КОСГУ 223 КВР 247 – Коммунальные услуги: Согласно ПФХД утверждено 5 586 415,25 рублей. Уточненный показатель – 5 025 199,82. Исполнено 5 013 918,88 рублей, исполнение составило 99,78% от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2023.

КОСГУ 225 – Услуги по содержанию имущества: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – без изменений.

КОСГУ 226 – Прочие услуги: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – без изменений.

КОСГУ 290 – Прочие расходы: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет.

КОСГУ 310 – Увеличение стоимости основных средств: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – без изменений.

КОСГУ 340 – Увеличение стоимости материальных запасов: Согласно ПФХД утверждено – 6 640 905,75 руб. Уточненный показатель – без изменений, в том числе : КОСГУ 341- 0,00; КОСГУ 342- 6 640 905,75; КОСГУ 345- 0 КОСГУ 346 – 0

Исполнено – 6 639 994,86 рублей, в том числе: КОСГУ 342- 6 639 994,86 руб., исполнение составило 99,99 %, КОСГУ 346- 0 руб., исполнение составило 0 % от плановых назначений по субсидии на выполнение государственного задания 2023. Расходы произведены в соответствии с кассовым планом и фактическими потребностями учреждения.

Остаток лицевого счета на 01.01.2024г составляет 60 951,17 рублей.

КФО 5

Субсидия на иные цели, не связанной с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в текущем периоде не выделена.

КФО 2

Остаток на 01.01.2023 г составил 888 162,63 рублей

Приносящая доход деятельность -6 508 510,00,00 Уточненный показатель – 7 671 797,61

Поступило платы за услуги, оказываемые в учреждении в сумме **7 655 686,61** рублей. Произведен возврат проживающим за отсутствие в ДИ и излишне перечисленную пенсию ПФР в сумме 368 131,26 рублей.

Расходы произведены на следующие цели:

КОСГУ 211 – Заработная плата: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – 309 657,60, исполнение составило 309 657,60 рублей, исполнение – 100 % к плановым назначениям.

КОСГУ 213 – Начисления на оплату труда: Согласно ПФХД утвержденных показателей нет. Уточненный показатель – 93 516,60, исполнение составило 93 516,60 рублей, исполнение – 100 % к плановым назначениям

КОСГУ 212/112 – Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме: - Утверждено 5 000,00 рублей (суточные расходы) Исполнено 3 600,00 руб.

КОСГУ 226/112 – Прочие работы, услуги: - Утверждено 67 188,00 рублей (медицинский осмотр при устройстве на работу) Исполнено 67 188,00

КОСГУ 221- Услуги связи:- 223713,27 рублей. Заключены Контракты на услуги связи и интернет. Исполнено 200 998,04

КОСГУ 223 КВР 244 – Коммунальные услуги: Утверждено 305 762,79 рублей Исполнено 305762,79 рублей. Заключен контракт на подачу тепловой энергии.

КОСГУ 223 КВР 247 – Коммунальные услуги: Утверждено 731 539,78 рублей Исполнено 566325,79 рублей. Заключен контракт на холодное водоснабжение и водоотведение, прием и очистка хозяйственно-бытовых сточных вод.

КОСГУ 225- Услуги по содержанию имущества: Утверждено 1 416 094,91 рублей. Исполнено 1 416 094,91 рублей: заключены контракты на ремонт а/машин, ремонт оргтехники, вывоз ТБО, ТО подъемной платформы, на проведение работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, ТО АПС, ТО технологического и медицинского оборудования.

КОСГУ 226– Прочие работы, услуги: Утверждено 913 347,95 рублей – Исполнено 913 347,95 рублей: заключены контракты на оказание образовательных услуг, услуги по лабораторному и радиологическому исследованию воды из артезианской скважины, производственный контроль, медицинский осмотр, справочная система «Госфинансы»; сопровождение 1С Предприятие, на проведение экспертизы сметной документации и технический надзор.

КОСГУ 227– Страхование: Утверждено 36 144,69 рублей - Исполнено 36 144,69 рублей: заключены контракты на ОСАГО.

КОСГУ 310– Увеличение стоимости основных средств: 307 393,46 рублей - Исполнено 307393,46 рублей.

КОСГУ 340 –Увеличение стоимости материальных запасов: Утверждено 4 047 210,22 –Исполнено 3 577 406,85рублей, в т. ч. КОСГУ 341-307 393,46; КОСГУ 342-126 780,80; КОСГУ 343- 882 438,24 КОСГУ 344- 277 635,51; КОСГУ 345- 707 726,21; КОСГУ 346- 1 248 432,63; КОСГУ 349- 30 000,00.

Учреждением приобретались хозяйственные товары, строительные материалы, дезсредства, моющие средства, запасные части к оборудованию, запасные части к автотранспорту, расходные материалы к оргтехнике, медицинские расходные материалы, подарки проживающим на праздничные и юбилейные даты и прочее.

КОСГУ 290 – Прочие расходы: Утверждено 113 638,98 -Исполнено 113 638,98 рублей. Произведена уплата налогов

Остаток лицевого счета на 01.01.2024 г составляет 667 913,98 рублей.

КФО 3

Средства, поступающие во временное распоряжение учреждения.

Остаток денежных средств в финансовом органе на 01.01.2023 составляет 103 123,82 рублей.

- поступило средств на обеспечение исполнения обязательств по контракту 117 341,25руб.

- возврат средств по факту исполнения обязательств по контрактам– 106 497,20 рублей;

Остаток денежных средств на 01.01.2024г. – 113 967,87 рублей.

Остаток денежных средств в кредитной организации АО «Альфа Банк» на 01.01.2023 составляет 333 811,84 рублей.

Остаток денежных средств в кредитной организации АО «Альфа Банк» на 01.01.2024 составляет 1 134 508,86 рублей.

Согласно заключенных Договоров о номинальных счетах и Договоре о порядке выпуска и обслуживания карт Альфа-Бизнес к номинальным счетам в валюте Российской Федерации открыто 16 счетов и выпущено 15 карт для недееспособных ПСУ.

Раздел 4. Анализ показателей финансовой отчетности.

Анализ нефинансовых активов.

Анализ нефинансовых активов в части основных средств показывает, что техническое состояние основных средств удовлетворительное. Основные средства используются по назначению. Реальная потребность в улучшении технического уровня основных средств отражается в обосновании расчетов к бюджетной заявке. Материальные запасы закупаются своевременно по мере надобности, в соответствии с ПФХД.

На балансе учреждения на 01.01.2024 числится произведенных активов в части Земля - недвижимое имущество учреждения на сумму 15 431 551,15 рубль, увеличение кадастровой стоимости в сумме 10 996 967,71 рублей произведено на основании Постановления Правительства Ленинградской области №796 от 07.11.2022г.

На балансе учреждения на 01.01.2024 числится нефинансовых активов в части основных средств на сумму 50 030 383,37 рубля, в том числе: недвижимое имущество на сумму 10 290 930,42 рублей, особо ценное движимое имущество на сумму 27 848 412,32 рублей, иное движимое имущество на сумму 11 891 040,63 рублей. Вложения в основные средства в текущем периоде составляют 888 980,33 рублей: 600 616,27- за счёт субсидии на выполнение государственного задания, 288 364,06 - за счет приносящей доход деятельности.

За текущий период произведено списание основных средств:

- недвижимое имущество на сумму 15 372,12 рублей,
- основные средства, стоимостью до 10000,00 рублей на сумму 5965,00 рублей,
- основные средства, находящиеся в оперативном учёте на сумму 38 197,96 рублей,
- основные средства, находящиеся на ответственном хранении на сумму 337 557 рублей.

В течение отчетного периода учреждением принято бюджетных и денежных обязательств по статье «Продукты питания» для получателей социальных услуг на сумму 6 774 065,40 рублей, в том числе смесь белковая – 42 000,00 рублей, в том числе КФО-4 на сумму 6 647 285,10 рублей, КФО -2 на сумму 126 780,00 рублей.

В текущем периоде 2023 года учреждением принято обязательств по статье "Медикаменты и перевязочные средства" КОСГУ 341 на сумму 307 393,46 рублей.

По статье "Медикаменты и перевязочные средства" КОСГУ 341 закуплено медикаментов сумму на 307 393,46 рублей.

В отчетном периоде по результатам проведенного электронного аукциона был заключен контракт на поставку ГСМ по топливным картам на сумму 779 642,00 рублей, закуплено ГСМ на сумму 779 642,00 рублей.

По статье "Мягкий инвентарь" КОСГУ 345 закуплено мягкого инвентаря на сумму на 984 962,76 рубль /КФО-4 на сумму 414 470,65 рублей / КФО-2 на сумму 570 492,11 рубль, спецодежды для сотрудников на сумму 134 234,10 рубль / КФО-2 .

Так же учреждением приобретено прочих материальных запасов на сумму 1 658 864,38 рублей в т. ч.:

Медицинские расходные материалы –106 207,44 рублей/КФО-2

ГСМ (моторные масла) – 102 796,24 рублей /КФО-2

Запасные части к автотранспорту – 283 413,00 рубль /КФО-2

Строительные материалы на сумму- 189 340,79 рублей / КФО-2

Хозяйственные товары – 111 138,48 рублей/ КФО-2

Дезинфицирующие средства–98 760,00 рублей/ КФО-2

Полиграфическая продукция – 29 116,21 рублей/ КФО-2
Электротовары на сумму- 107 187,12 рублей /КФО- 2
Сантехнические товары – 55 000,00 рублей /КФО- 2
Канцелярские товары – 70 206,01 рублей /КФО- 2
Моющие средства на сумму – 131 601,51 рублей /КФО-2 /
Запасные части к оборудованию на сумму –140 147,00 рублей /КФО-2 /
Расходные материалы к оргтехнике на сумму – 37 559,00 рублей. /КФО-2
Личная гигиена на сумму – 80 349,58 рублей / КФО-2
Прочие матер. запасы на сумму – 23 045,00 рублей/ КФО-2
СИЗ – 8400,00 рублей/ КФО-2
Посуда- 54597,00 рублей/ КФО-2
Материальные запасы однократного применения – 30 000,00 рублей /КФО-2/

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности.

КФО 4

Кредиторская задолженность в рамках субсидии на выполнение государственного задания на 01.01.2024 года отсутствует.

Дебиторская задолженность в рамках субсидии на выполнение государственного задания на 01.01.2024 года отсутствует.

КФО 2

Анализ **кредиторской** задолженности в рамках приносящей доход деятельности на 01.01.2024 года показывает, что кредиторская задолженность составляет 160 495,48, в том числе по счетам бюджетного учета:

205.31 в сумме 49 123,13 руб. (излишне полученные доходы от оказания социальных услуг за декабрь 2023)

302.21 в сумме 9769,40 руб. (в т. ч.: междугородняя связь- 628,30; абонентская линия- 9141,10 за услуги, оказанные в декабре 2023)

302.23 в сумме 101 602,95 руб. (электроэнергия за услуги, оказанные в декабре 2023).

Анализ **дебиторской** задолженности в рамках приносящей доход деятельности на 01.01.2024 года показывает, что дебиторская задолженность составляет 29 116,36 рублей, в том числе по счета бюджетного учета:

206.26 в сумме 4 913,22 рублей (произведена уплата авансового платежа за периодические издания на 1 полугодие 2024)

205.31 в сумме 24 203,14 (плата за оказание социальных услуг за декабрь 2023).

КФО 5

Кредиторская задолженность в рамках субсидии на иные цели на 01.01.2024 года отсутствует.

Дебиторская задолженности в рамках субсидии на иные цели на 01.01.2024 года отсутствует.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности.

Медицинская деятельность.

В ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» на 01.01.2024 год проживает 68 человек, из них- женщин - 36 человек, мужчин- 32 человека. На платной основе находятся 2 человека. С каждым годом меняется возрастной состав проживающих, средний возраст получателей социальных услуг составляет 76 лет.

Количество маломобильных граждан с соматической и неврологической патологией составляет более 70 % от общей численности.

Учреждение осуществляет стационарное социальное обслуживание гражданам пожилого возраста (мужчины- старше 60 лет, женщины- старше 55лет) и инвалидов 1,2 и 3 группы (старше 18 лет) частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном, постороннем уходе.

В интернате проживают инвалиды имеющие:

1 группу инвалидности - 25 чел., в т. ч. инвалиды детства -11 чел.;

2 группу инвалидности-29 чел.;

3 группу инвалидности -1 чел.;

не имеют инвалидности - 13 человек.

В текущем году было разработано и оформлено 8 индивидуальных программ реабилитации и абилитации. В настоящее время оформляется ИПРА 4 получателям социальных услуг.

В геронтопсихиатрическом отделении проживают 14 недееспособных ПСУ.

План по койко-дням за 2023 год выполнен на 100%. Отсутствующих ПСУ свыше шести месяцев нет.

За 2023 год в учреждение прибыло 19 человек, выбыло- 16 человек: 2 из них переведены в ЛОГБУ «Волховский ПНИ», по причине смерти - 14 человек.

С каждым годом меняется возрастной состав проживающих, увеличивается количество маломобильных граждан с соматической и неврологической патологией. В связи с этим, усиливаются группы инвалидности и увеличивается количество индивидуальных программ реабилитации и абилитации, а также увеличивается количество технических средств для инвалидов.

В 2023 году учреждением для получателей социальных услуг были получены следующие технические средства реабилитации:

-кресло-стул с санитарным оснащением для – 1 чел.

- кресло – коляски для – 4 чел.

-мочеприёмник-1 чел.

-калоприёмник-1 чел.

-ортопедические брюки-2 чел.

-ортопедическая обувь-2 чел.

-слуховой аппарат-1 чел.

Отремонтировано зубных протезов -1 чел.

Большое внимание уделяется проведению комплексных осмотров узкими специалистами ГБУЗ «Тихвинская межрайонная больница», проведено 240 разовых осмотров врачами амбулатории п. Шугозеро. В стоматологической клинике проведено протезирование зубов 2 получателям социальных услуг. В ГБУЗ ЛОКБ получено 3 консультации –онколога, торакального хирурга. Проводятся систематические осмотры штатными врачами дома-интерната: терапевтом, психиатром, гериатром. Проведены необходимые лабораторные исследования: инструментальные -320 ед.; биологических сред- 310 ед., а так же проведена ежегодная диспансеризация. В рамках Национального календаря прививок проводится вакцинация против инфекционных заболеваний: дифтерия, столбняк, грипп, пневмококковая инфекция. Все получатели социальных услуг привиты согласно национальному календарю прививок.

Питание проживающих осуществляется в полном объёме, в соответствии с нормами и учётом заболеваний. При составлении меню учитывается сезонность, медицинская диета назначается исключительно лечащим врачом, на основании истории заболевания и проведённых исследований, дополнительно назначена белковая смесь.

Активно проводятся занятия по оздоровительной гимнастике, скандинавской ходьбе, занятия на тренажёрах. На базе учреждения оказываются услуги по спелеотерапии, функционируют массажные кресла.

Для социализации проживающих в отделении ГПО осуществляется трудотерапия (сезонные работы в теплице и благоустройство территории интерната).

Проводятся ежедневные прогулки на свежем воздухе. Проводятся занятия в кружках по интересам (рисование, лепка, собирание пазлов, выжигание, чтение художественной литературы с посещением местной библиотеки). Посещение местного храма, общение со служителем церкви.

Регулярно отмечаются дни рождения, юбилеи с чаепитием, танцами, поздравлениями и многочисленными конкурсами.

К каждому празднику организуют концерты коллективами художественной самодеятельностью города Тихвина и района.

В связи с этим, учитывая своевременную диагностику, проведённую витаминизацию и хороший уход, заболеваемость по сравнению с 2022 годом, снизилась.

Ремонтные и другие хозяйственные работы.

Проведены текущие ремонты: каминного зала геронтопсихиатрического отделения. Сделан косметический ремонт в комнатах проживающих геронтопсихиатрического отделения и отделения милосердия. Закуплена для отделений мебель (две кровати функциональные, 10 кроватей медицинских, 10 палатных обеденных столов, 2 прикроватных столика). Для душевых комнат в ОМ и ГПО закуплены стеллажи для содержания моечных предметов. Для удобства раздачи пищи по комнатам маломобильным ПСУ закуплена сервировочная тележка. На склад и в гараж закуплены металлические шкафы для хранения ГСМ. Установлены дополнительные две двери в геронтопсихиатрическом отделении на первом этаже. На территории отделения милосердия покрашены три беседки и произведен ремонт ограждения. Установлены в отделении милосердия вентиляторы осевые с тяговым выключателем 6 штук.

Произведена замена люминесцентных светильников на светодиодные в геронтопсихиатрическом отделении и в отделении милосердия.

Проведена промывка и гидравлическое испытание системы отопления.

Заключен договор на обслуживание водоочистительного оборудования по трём объектам расположенных по адресам:

Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул. Советская. д. 1а

Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул. Больничная. д. 1 литер. Б

Ленинградская область, Тихвинский район, п. Шугозеро, ул. Больничная. д. 1 литер. Ж

Проводился осмотр состояния контрольно-измерительных приборов учета в ИТП отделения милосердия и геронтопсихиатрического отделения.

Проведена закупка канцелярских товаров, типографских бланков, частично закуплена сантехника и материалы для работ по электрике и косметического ремонта.

Проведена переаттестация персонала по электробезопасности и по обслуживанию тепловых электроустановок.

Проведен государственный технический осмотр 5 автомобилей и трактора Беларус -320.4 М, переоформлены страховые полиса ОСАГО. Осуществлялся ремонт и обслуживание автомобильного транспорта – производился текущий ремонт 5 автомобилей и трактора. Проводились перевозка ПСУ, перевозка пищи, откачивание и перевозка стоков на очистные

сооружения, общий пробег 82938км, мото/часов 258,9 израсходовано: бензин АИ 92-4502,35 л, АИ 95- 3031,55 л, ДТ- 4288,04л.

Проведены работы по техническому обслуживанию БКАЭС на 100 кВт по ул. Советская, 1а; БКАЭС на 100 кВт по ул. Больничная здание 1В строение 1; БКАЭС на 100 кВт по ул. Больничная здание 1В. Выполнены работы: осмотр электростанции; замена масла двигателя; замена масляного фильтра; очистка сопла и трубки вентиляции картера; проверка натяжения и состояния приводных ремней; запуск двигателя и контроль течи масла и топлива; проверка функционирования и контроль показаний панели управления; контроль температуры двигателя и давления масла; проверка виброгасителей рамы; проверка целей контроля и управления двигателями; проверка срабатывания аварийной сигнализации; проверка трубопроводов подачи и отвода топлива; проверка состояния патрубков охлаждения; проверка состояния АКБ; проверка соединений клемм генератора; проверка показаний приборов панели управления; проверка целостности изоляции проводов. Проводилась еженедельная проверка работы БКАЭС, за год в ходе проверки отработано 37,6 мото/часов.

Регулярно проводились мероприятия по озеленению территории, подрезки кустов и деревьев, проводился уход за газонами и поливка клумб и зеленых насаждений.

Регулярно проводилась очистка балконов, аварийных лестниц и территории от снега и наледи.

Проводились мероприятия по текущему ремонту мебели, дверей, сантехнического оборудования, электрических приборов и электрических сетей.

Проводились работы согласно плану осенне-зимней эксплуатации и весенне-летней эксплуатации зданий и сооружений.

Проводились сезонные осмотры зданий и сооружений с составлением актов, получен паспорт готовности к отопительному периоду 2023-2024г.

Регулярно проводится сбор и вывоз мусора.

Регулярно проводилась выдача материалов и прочих товаров со склада.

Своевременно проводилось списание материальных запасов с составлением ведомостей выдачи и актов выполненных работ. Произведено списание вышедших из строя и полностью амортизированных объектов основных средств с получением заключения экспертной организации.

Информация о проведенных мероприятиях по обеспечению комплексной (пожарной) безопасности в учреждении.

Израсходовано по состоянию на 31.12.2023 года 530,5 тыс. рублей, в том числе: - техническое обслуживание АПС и СОУЭ 159,9 тыс. рублей; - ТО средств автоматической системы оповещения о пожаре и использованием персональных устройств со световым, звуковым и вибрационным сигналом- 93,6 тыс. руб.; - услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи информации «Централизованная автоматизированная система передачи информации и извещений» - 192,0 тыс. рублей;- огнезащитная обработка деревянных конструкций- 85,0 тыс. руб.; - обучение ответственных лиц за электрохозяйство- 1 человек; обучение ответственных лиц за тепловые энергоустановки- 2 человека ; - проведено 4 тренировки по эвакуации персонала и получателей социальных услуг на двух объектах согласно графику на 2023 год.

Социальная работа.

При поступлении граждан в ДИ социальный работник помогает получателям социальных услуг в написании заявлений; разъясняет проживающим информацию, прописанную в договоре найма; знакомит проживающих с локальными нормативными актами, ежемесячно знакомит их под подпись с актами оказания социальных услуг, контролирует сохранение за получателями социальных услуг жилых помещений, принадлежащих им ранее.

Оказана помощь получателям социальных услуг в создании: 2 человека- электронная почта, личный кабинет на госуслугах, ЕИГЦ Ленинградской области; 4 человека- личные кабинеты мобильных телефонов.

Оказана помощь получателям социальных услуг, при подаче заявления: в ООО «РКС-энерго» Бокситогорское РО, Мировому судье Ленинградской области судебного участка №66 Тихвинского района, в ОСФР, начальнику ПУ Тихвинского ГУП «Ленводоканал», в Администрацию Мелегежского сельского поселения, в АО «УК по обращению с отходами в Ленинградской области».

Оформлены доверенности: три - родственникам получателей социальных услуг на получение пенсии на почтовых отделениях, пять - в АО «ЕИРЦ», одна - в ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Оказана помощь при замене паспорта в связи с достижением 45 лет–1 человек.

Даны разъяснения по начислению пенсии -4 человека.

С помощью социального работника 39 человек прошли анкетирование по анализу удовлетворенности качества оказания услуг, 2-ответили на анкету независимой оценки качества условий оказания услуг, 5-участвовали в опросе удовлетворенности потребителей из числа инвалидов и маломобильных групп населения уровнем доступности объектов и услуг потребительского рынка.

Оказана помощь в участии: - во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет Конституции-проверь себя!»- 1 человек; в голосовании во всероссийском интерактивном конкурсе среди сообществ социальной сети ВКонтакте организаций образования, здравоохранения, социального обслуживания и культуры «Лучшая группа (сообщество) ВКонтакте в 2023 году- 4 человека. Организовано участие вместе с получателями социальных услуг во Всероссийском фотоконкурсе «Моя чудесная осень». Организовано участие вместе с получателями социальных услуг (10 человек), во Всероссийской акции «Тепло для героя», во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет Конституции-проверь себя!» (один человек), в онлайн отбор (конкурс) предложений по дизайну знака «Доступная среда» («Недоступная среда») для отображения объекта на интерактивной карте доступности, в «ФинЗОЖ Фест-2023», в новогодней эстафете «Зимние забавы» (Шугозерское сельское поселение).

В учреждении социальная работа включает в себя обеспечение получателей социальных услуг: продуктами питания, промышленными товарами, средствами личной гигиены, медикаментами по запросу врача или фельдшера за счет средств получателей социальных услуг. После каждой оказанной услуги, связанной с денежными средствами проживающих, социальный работник ведёт отчётную документацию. Ежегодно предоставляет в органы опеки и попечительства отчёт опекуна о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим имуществом.

В геронтопсихиатрическом отделении было произведено 32 закупки: продукты, средства личной гигиены, лекарственные препараты (по назначению врача), товары, в том числе: пазлы, алмазная мозаика, раскраска, духи, краска для волос, мягкая игрушка для недееспособных получателей социальных услуг.

Дееспособным получателям социальных услуг отделений ОМ (отделение милосердия) и ГПО покупались: средства личной гигиены; лекарственные препараты; товары, в том числе чайник, кронштейн для телевизора, помада, краска для волос, духи, крем, трикотажные

костюмы, фоторамки, пазлы, раскраски, алмазная мозаика, заготовки деревянные для творчества; продукты, покупались по мере необходимости.

Оплачено четыре налога на имущество, принадлежащее получателям социальных услуг.

После смерти оформлялись документы в морге и в ЗАГСе (четыре человека). Весной производилась уборка территории на Шугозерском кладбище, было заменено 13 табличек и 5 крестов.

16-го числа каждого месяца социальный работник оказывал помощь в получении пенсии дееспособным получателям социальных услуг. Получатели социальных услуг обеспечивались почтовой корреспонденцией (6 человек журналом «Панорама» и 1 человек журналом «Теле-семь»). Отправлялись и доставлялись письма. Получено 17 посылок, 1 отправлена. Было получено две посылки, для получателей социальных услуг, от Благотворительного фонда «Помощь пожилым». Отправлено 6 переводов и пополнялся баланс сотовых телефонов получателей социальных услуг (11 человек). Ежемесячно производилась оплата за услуги ЖКХ (4 человек). Сделано 7 вкладов на сберегательные книжки. Оформлено 7 сберегательных книжек. Сопровождение двух получателей социальных услуг в сбербанк, для снятия денежных средств с личного сберегательного счета.

Культмассовая работа.

Учреждение осуществляет свою деятельность во благо людей преклонного возраста и людей с ограниченными возможностями. Слаженная работа коллектива, возглавляемого В.Т. Мерзловым, направлена на поддержание и продление жизни проживающих в интернате получателей социальных услуг. Культурно-досуговая деятельность, включающая в себя культурно – массовые мероприятия, кружковую деятельность, раскрывает творческий потенциал каждого участника и является непременным условием полноценной жизни каждого человека.

За период своей деятельности в доме-интернате накоплен многолетний и плодотворный опыт. По всем направлениям культурно-досуговой деятельности здесь можно получить профессиональную практическую помощь, рекомендацию, совет. В основе своей работы коллектив использует самые разнообразные формы и методы. В теплой семейной атмосфере проходят в доме-интернате праздники. Хоть и проживают здесь представители маломобильных групп населения, культурная программа насыщена до предела. Практически ежедневно проходят различные мероприятия. Организовываются и проводятся тематические вечера, различные праздники и театрализованные представления, праздничные огоньки, вечера отдыха, конкурсы, выступления коллективов художественной самодеятельности, профессиональных коллективов и артистов, организуются выставки декоративно – прикладного искусства, мастер-классы, лекции, мероприятия с чаепитиями.

Одной из важных задач в деятельности дома- интерната является приобщение к традициям национальной культуры, удовлетворение духовных и эстетических потребностей старшего поколения. С этой целью привлекаются молодёжные коллективы художественной самодеятельности, волонтерских движений с участием подрастающего поколения.

Одной из форм работы, позволяющей наиболее полно учитывать интересы и потребности пожилых людей, является деятельность любительских кружков по интересам, работа которых ежедневно и систематически выполняется в течение всего года. В кружке «Умелые руки» жители занимались выжиганием, декоративно-прикладной деятельностью по рисованию, аппликации, алмазной мозаикой, пластилинографии. Кружок «ИКТ» еженедельно собирает любителей информационных компьютерных технологий. Занятия в

кружке «Караоке» посещают любители вокального искусства. Для многих участников этих кружков появилась возможность обрести себя, найти друзей, почувствовать радость жизни. В течение года проводятся посиделки, праздничные огоньки, где сотрудники и жители дома-интерната принимают самое активное участие в организации и проведении мероприятий с использованием прикладного творчества среди людей старшего поколения.

Получатели социальных услуг и сотрудники дома-интерната принимали участие в районных и областных конкурсах.

с 10 января 2023 года в рамках мобилизационного партийного проекта «Старшее поколение» началась Всероссийская акция «Тепло для героя» в поддержку Вооруженных Сил Российской Федерации. Наши получатели социальных услуг нарисовали рисунки и написали поздравительные письма солдатам на фронт с 23 февраля. 11 получателей социальных услуг купили воинам в подарок тёплые вещи.

Поданы заявки на участие в четвертом Всероссийском отборе лучших практик активного долголетия для старшего поколения в номинации – «Активная жизнь, культура, туризм, волонтерство» - 2 заявки. Совместно с волонтерами Шугозерской школы, сотрудники вместе и получатели социальных услуг создали героев и декорации мультфильма "Антошкин одуванчик" по рассказу Ирины Рогалевой, а также сняли и смонтировали мультфильм. Школьники занимались озвучиванием персонажей.

Организована социальная практика «Вместе весело шагать!» – это сотрудничество МОУ «Шугозерская СОШ» с ЛОГБУ «Тихвинский дом-интернат», что является основой активного долголетия старшего поколения и нравственного воспитания обучающихся и получения навыков социального поведения.

30 сентября организовано участие вместе с получателями социальных услуг во Всероссийском фотоконкурсе «Моя чудесная осень». Конкурс проходил с 7 по 31 октября. Нашему учреждению присвоено 3 место.

С 01 октября по 25 октября принимали участие во Всероссийском конкурсе к 30-летию Конституции РФ. Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России - проверь себя!».

С 15 по 30 ноября ЛОГБУ «Тихвинский ДИ» принимает участие во Всероссийском интерактивном конкурсе среди групп (сообществ) социальной сети В Контакте организаций образования, здравоохранения, социального обслуживания, спорта и культуры «Лучшая группа (сообщество) В Контакте в 2023 году».

Наш коллектив получил грамоту «Народная симпатия» от образовательного центра «ПРОФЛИДЕР» за III место – в народном голосовании в период с 15 по 30 ноября 2023 года между аккаунтами социальной сети В Контакте в номинации: «100+ голосов народной симпатии».

Получатели социальных услуг приняли активное участие во Всероссийских Осенних Неделях финансовой грамотности, которые проходили с 7 по 30 ноября 2023 года в онлайн-формате на портале [МОИФИНАНСЫ.РФ](https://moifinansy.ru).

Каждую неделю проводились показы художественных фильмов, как по плану, так и по желанию получателей социальных услуг.

Праздники в доме-интернате проводились как своими силами, так и с привлечением художественных коллективов района.

Периодически велась работа с коллективами района: с ансамблем народной песни «Ивушка» под руководством художественного руководителя А.В. Елькиной, концертмейстера и хормейстера С.В.Пивоварова (п. Сарка); с творческим коллективом Шугозерского досугового центра; с творческим коллективом ветеранов "Родники" художественный руководитель Л.Н.Вишнякова; с народным самодеятельным коллективом ансамбля русской песни «Сударушка» руководитель – И. Порошин и балетмейстер – А. Елькина; В.Н. Никандровой и И. Кудрявцевой; с народным самодеятельным коллективом студии эстрадной песни "Экспромт" и учениками Шугозерской школы.

28 октября было организовано шоу Гигантских Мыльных Пузырей», которое провели для получателей социальных услуг Иванова Яна и её сын Иванов Артём.

В рамках взаимодействия с Благотворительным фондом «Старость в радость» из Санкт-Петербурга организованы встречи с волонтерами с вручением сладких подарков, индивидуальных подарков: беспроводные наушники, настольные игры, пазлы, канцелярских товаров, поздравительных открыток, а также показом концертов и веселых дискотек.

Волонтеры благотворительного проекта «Душа с Душой говорит» побывали у нас в гостях и порадовали получателей социальных услуг подарками- картинами.

29 июня в рамках проекта "Сказки Ингрии", поддержанного грантом губернатора Ленинградской области, нас посетили представители АНО "Бирюзовая линия" из г. Кириши, А.М. Космачёва и А.В. Титова. Они встретили проживающих в красивых национальных костюмах и сказками Ингрии, а после прослушивания сказок, показали репродукции сказочных иллюстраций и провели мастер-класс.

В течение года ведется активная работа с МОУ "Шугозерская СОШ»: вручение получателям социальных услуг поздравительных открыток и изготовление стенгазет к праздничным датам и государственным праздникам; проводятся совместные «Весёлые старты»; организована экскурсия в центр гуманитарного и цифрового профиля – «Точке роста». Под руководством учеников получатели социальных услуг попробовали порисовать на компьютерах в 3D графическом редакторе.

Доброй традицией стали встречи с Настоятелем храма Казанской иконы Божией Матери пос. Шугозеро иерей Дмитрием Кошванец в церковные праздники. В августе организованы экскурсии в Тихвинский Богородичный Успенский мужской монастырь. Совершена экскурсия в Пашозерское сельское поселение. Получатели социальных услуг прошли по Лукинская экологическая тропа и посетили природно-этнографический музей «Лапоточек».

В течение года проводилась совместная работа с Шугозерской библиотекой: организованы мастер-классы по созданию открыток; посетили краеведческую экспозицию «История старинных вещей»; организована виртуальная экскурсия «КАРЕЛИЯ - СЕВЕРА ДУША»; проведено мероприятие, посвящённое Дню освобождения Тихвина от немецко-фашистских захватчиков, час памяти "Нас, встретил Тихвин".

Ежемесячно систематически проводились тематические, празднично - развлекательные, литературно-музыкальные программы. В летний период и в ясную погоду проводились прогулки с выходом на берег озера и в сквер п. Шугозеро, уличные мероприятия, соревнования в играх.

В весенне- летний период принималось активное участие в озеленении и украшении территории дома-интерната, в посадке и уборке урожая в осенний период.

В течение года проводились коллективные, групповые, индивидуальные беседы с получателями социальных услуг: правильное питание, правила общения, жизнь в коллективе, о вредных привычках, о безопасности, о взаимопомощи, о правилах пожарной безопасности, о мошенничестве, терроризме и многом др.

Организовывались и проводились праздничные общие мероприятия, как для жителей, так и для сотрудников 23 февраля, 8 марта, 9 мая, 1 октября, Новый год, день социального работника. Ко всем праздникам украшался дом-интернат.

Велась постоянная работа с сайтом дома-интерната, где отражаются новости учреждения. Ежемесячно проводился день именинника с чаепитием и дискотеккой.

По просьбе получателей социальных услуг скачивалась музыка и стихи на флеш носитель, распечатывались стихи и рисунки для раскраски.

Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля.

В учреждении проводится предварительный, текущий и последующий контроль.

Предварительный контроль включает в себя соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации и норм Федерального закона № 44-ФЗ, а так же Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" при заключении государственных контрактов и договоров в пределах субсидии на выполнение государственного задания и по приносящей доход деятельности.

Текущий контроль включает в себя: оценку правомерности осуществления расходов в соответствии с бюджетным законодательством и планом ФХД; контроль за финансовым состоянием и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов; правильное ведение бухгалтерского учета и составление отчетности; анализ произведенных кассовых и начисленных фактических расходов, состояние дебиторской и кредиторской задолженности; проведение внезапных проверок и инвентаризаций основных средств и материальных запасов, денежных средств и документов, а также обязательств; контроль за исполнением обязательств по заключенным государственным контрактам и договорам.

За 12 месяцев 2023 года проведено 83 проверки, из них 37 внезапных, в том числе: проверка кассовой наличности – 4, проверка сохранности материальных ценностей в эксплуатации на отделениях учреждения - 13, проверка сохранности продуктов питания на складе запаса – 4, проверка сохранности мягкого инвентаря на складе запаса - 4, проверка сохранности мягкого инвентаря в бельеовом складе – 4, проверка сохранности медикаментов в аптеке - 4, проверка сохранности продуктов питания на пищеблоке – 4. Недостач не выявлено.

Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах

Наименование органа, осуществляющего проведение контрольного мероприятия	План (тема) контрольного мероприятия	Период проведения контрольного мероприятия	Выявленные нарушения	Мероприятия, проведенные по результатам контрольного мероприятия
ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Решение о проведении документальной проверки сведений ПУ за 2022 год от 20.04.2023 № 46	Решением о проведении проверки Перечня и сведений ПУ за 2021 год от 04.05.2022 № 49 (исх. № 7402/82754)	С 05.06.2023 по 16.06.2023	Акт документальной проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета со специальным стажем от 05.06.2023 Замечаний, нарушений не выявлено	-
Комитет по социальной защите населения Ленинградской области Распоряжение от 30.05.2023 № 03-354	Плановая выездная проверка качества и безопасности медицинской деятельности в отношении ЛОГБУ «Тихвинский ДИ	15-16 июня 2023 года	Акт проверки ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности подведомственного стационарного учреждения социального обслуживания от 16.06.2023 № 5-2023 Предписание об устранении нарушений	Выявленные нарушения устранены

			законодательства в сфере охраны здоровья граждан от 21.06.2023 № 05/2023	
ОНДиПР Тихвинского района Решение от 17.05.2023 № 2305/018-47/31-П/РВП	Выездная проверка в рамках осуществления федерального государственного пожарного надзора Адрес: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Советская, д. 1а	С 5 по 19 июня 2023 г.	Акт проверки от 19.05.2023 № 2305/018-47/31-П/РВП по адресу п. Шугозеро, ул. Советская, д. 1а Замечаний нет, нарушений не выявлено.	-
ОНДиПР Тихвинского района Решение от 17.05.2023 № 2305/018-47/32-П/РВП	Выездная проверка в рамках осуществления федерального государственного пожарного надзора Адрес: Ленинградская область, Тихвинский район, поселок Шугозеро, улица Больничная, д. 1а	С 5 по 19 июня 2023 г.	Акт проверки от 19.05.2023 № 2305/018-47/32-П/РВП по адресу п. Шугозеро, ул. Больничная, д. 1 Предписание от 19.05.2023 № 2305/018-47/32-П/РВП	Выявленные нарушения устранены
ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Решение о проведении документальной проверки от 07.07.2023 № 47002380006581	Выездная проверка полноты и достоверности представляемых страхователем сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты страхового обеспечения, возмещения расходов страхователя на выплату социального пособия на погребение за 2020-2022 годы	С 07.07.2023 по 05.09.2023	Акт выездной проверки от 20.09.2023 № 47002380003634 Замечаний, нарушений не выявлено	-
ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Решение о проведении документальной проверки сведений ПУ за 2022 год от 07.07.2023 № 47002350008711	Выездная проверка правильности исчисления, своевременности и полноты уплаты страховых взносов, подтверждения страхователем основного вида экономической деятельности за 2020-2022 годы	С 07.07.2023 по 05.09.2023	Акт выездной проверки от 20.09.2023 № 47002350008714. Произвести оплату неуплаченных страховых взносов в ФСС РФ в сумме 46,38, пеней 4,94, штрафа 9,28	Выявленные нарушения устранены

Директор ЛОГБУ Тихвинский ДИ

В.Т. Мерзлов

28.02.2024